

Determinazione n.3 del 3.4.2015

Oggetto: Acquisizione firma digitale per il Presidente dell'Istituzione – Impegno per rimborso spesa

IL DIRETTORE

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n. 1 del 9.1.2015 con il quale la sottoscritta è stata incaricata delle funzioni di Direttore di questa Istituzione;

PREMESSO che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21 marzo u.s. ha deciso di attivare le procedure per l'accreditamento di questa Istituzione al servizio civile nazionale al fine di presentare progetti nel settore dell'educazione e della promozione culturale ed impiegare giovani volontari per la loro realizzazione;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale del 23 settembre 2013 nella quale sono riportate le istruzioni per l'accreditamento degli Enti di servizio civile nazionale;

PRESO atto che per presentare la richiesta di accreditamento di cui trattasi è necessario, tra l'altro, dotarsi di posta elettronica certificata (PEC) e di firma digitale del legale rappresentante dell'Istituzione in modo da permettere lo svolgimento della procedura con modalità informatizzate;

CHE a tal fine il Presidente di questa Istituzione, Prof. Marco Bontempi, ha richiesto in data 31.3.2015 alla Camera di Commercio il rilascio della firma digitale, provvedendo direttamente al pagamento della somma di € 25,00 come risulta da ricevuta in pari data;

RITENUTO pertanto di impegnare la somma di € 25,00 da rimborsare al Presidente Prof. Marco Bontempi al Cap. 60 Missione 5 Programma 2 Tit. 1 2^a liv. 3 "Spese di funzionamento" del DUP 2015/2017 ove esiste la sufficiente disponibilità;

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone art. 147bis del D.lgs 267/2000;

ACCERTATO ai sensi dell'art. 9 del D.L. n.78/2009 convertito con la Legge n.102/2009 che il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTO il Documento Unico di Programmazione 2015-2017 (DUP) approvato con deliberazione consiliare n. 131 del 29.12.2014, esecutiva;

ATTESTATA l'assenza di conflitti d'interessi ai sensi dell'art.6 bis della L.n.241/1990 come introdotto dalla L. n.190/2012;

Don Lorenzo Milani e Scuola di Barbiana

D E T E R M I N A

Per le causali di cui in narrativa:

- 1) DI RIMBORSARE al Presidente di questa Istituzione Prof. Marco Bontempi la somma di € 25,00 dallo stesso anticipata per rilascio della firma digitale da parte della Camera di Commercio di Firenze, come da ricevuta rilasciata in data 31.3.2015;
- 2) DI IMPUTARE la spesa di cui sopra al Cap. 60 Missione 5 Programma 2 Tit. 1 2[^] liv. 3 "Spese di funzionamento" del DUP 2015/2017 ove esiste la sufficiente disponibilità;
- 3) DI DARE ATTO che la presente spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a punto 2 del D.L. 78/2009 convertito in legge 102/2009;
- 4) DI ATTESTARE che il programma dei pagamenti di cui sopra rispetta i vincoli derivanti dal patto di stabilità interno e dalle regole di finanza pubblica;
- 5) DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147bis del D.Lgs 267/2000;
- 6) DI TRASMETTERE il presente atto al Ragioniere di questa Istituzione per gli adempimenti conseguenti.

IL DIRETTORE
Francesca Lisi

SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, apposto ai sensi dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo nr.267 del 18.8.2000.

Vicchio, Li 03.04.2015
Il Responsabile del Servizio Gestione Risorse
Sonia Bini