

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero 1 del 04.04.2024

OGGETTO: Ricognizione dei residui attivi e passivi al 31.12.2023 di competenza, presa d'atto e proposta per l'approvazione agli organi comunali del rendiconto di gestione dell'Istituzione Don Milani

L'anno 2024 il giorno 4 del mese di aprile alle ore 18:45 on line, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

All'appello risultano presenti:

Leandro Lombardi	Presidente	P
Romina Bartolini	Consigliere	P
Ugo Biggeri	Consigliere	P
Gloria Manghetti	Consigliere	P
Paolo Landi	Consigliere	P
Lorella Pellis	Consigliere	P
Francesco Poggi	Consigliere	A

PRESENTI n. 6 e **ASSENTI** n. 1

PARTECIPA la Dr. CRISTINA BARGELLI in qualità di DIRETTORE e incaricato della redazione del verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Dr LEANDRO LOMBARDI – Presidente assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RICHIAMATI:

- la Delibera del Consiglio comunale n. 74/2001 con la quale è stata costituita l'Istituzione culturale Centro di documentazione Don Lorenzo Milani e Scuola di Barbiana" (di seguito Istituzione);
- la Delibera del Consiglio comunale n. 70 del 09/06/2020 con la quale la nuova Amministrazione ha designato il Presidente e i componenti del Consiglio d'Amministrazione dell'Istituzione;
- il Decreto del Sindaco n. 15 del 24.09.2020 con la quale, in base a quanto previsto dalla vigente normativa nonché dal Regolamento, è stato nominato Direttore di questa Istituzione la Dr.ssa

Bargelli Cristina, dipendente di ruolo del Comune di Vicchio, con decorrenza dal 24/09/2020 e fino alla scadenza del mandato dell'attuale Sindaco;

- la Delibera di Giunta n. 202/2022 di approvazione del BP 2023;
- la Delibera di Consiglio comunale n. 127/2022 di approvazione del BP 2023;

Visti i documenti allegati al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali dello stesso e ritenuto opportuno prenderne atto e sottoporli all'approvazione degli organi comunali:

- All. 1 – Rendiconto
- All. 2 – Residui da riportare al termine dell'anno 2023
- All. 3 – Risultato di amministrazione
- All. 4 – Quadro generale riassuntivo
- All. 5 – Equilibri di bilancio

Attestati:

- l'assenza di situazioni di conflitto d'interesse in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 16 D.Lgs. 36/2023;
- la regolarità e correttezza dell'atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il DPCM 28/12/2011;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale dei contratti;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

DELIBERA

- 1) Di prendere atto e di sottoporre all'approvazione degli organi comunali i documenti di seguito riportati, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
 - All. 1 – Rendiconto
 - All. 2 – Residui da riportare al termine dell'anno 2023
 - All. 3 – Risultato di amministrazione
 - All. 4 – Quadro generale riassuntivo
 - All. 5 – Equilibri di bilancio
- 2) Che il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'Istituzione ai sensi del vigente Regolamento dell'Istituzione;
- 3) Di adempiere agli obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi (D.lgs. 33/2013)

ALLEGATO ALLA DELIBERA DEL CDA n. 1 DEL 04.04.2024

OGGETTO: Ricognizione dei residui attivi e passivi al 31.12.2023 di competenza ai fini dell'approvazione del rendiconto di gestione dell'Istituto Don Milani

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Direttore, ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo nr.267 del 18.8.2000, esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla sola regolarità tecnica e contabile, sulla proposta in oggetto.

Il Direttore
F.to Cristina Bargelli

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Leandro Lombardi

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*

Il Direttore
F.to Cristina Bargelli

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore, visti di atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la suesesa deliberazione:

- ✓ è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Vicchio e sul sito dell'Istituzione Don Milani nella sezione "Trasparenza – Delibere" per 15 giorni consecutivi dal 04/04/2024 ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 della Legge n.267/00.
- ✓ è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 del T.U.E.L. n.267/00,
- ✓ è divenuta esecutiva dal decimo giorno dalla data di inizio della pubblicazione non essendo pervenute richieste di invio al controllo;

Vicchio, li 04/04/2024

Il Direttore
F.to Cristina Bargelli

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.
3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*