



Istituzione culturale

Centro Documentazione don Lorenzo Milani e Scuola di Barbiana

Determinazione n. 1 del 26/01/2017

Oggetto: Impegno per abbonamento annuale registrazione dominio sito web Istituzione Don Milani

IL DIRETTORE

RICHIAMATI:

- il decreto del Sindaco n.1/2017, con il quale è stato riconfermato il Direttore di questa Istituzione nella persona della Sig.ra Bianca Zanieri, dipendente di ruolo del Comune di Vicchio, con decorrenza dal 9 gennaio 2017 fino alla scadenza del mandato dell'attuale Sindaco;
- il decreto del Sindaco n.3/2017 con il quale è stato nominato il personale dell'Istituzione culturale Centro Documentazione don Lorenzo Milani e scuola di Barbiana;

PREMESSO che questa Istituzione dispone di un proprio sito web www.istituzionedonmilani.org,

PREMESSO che l'Istituzione Culturale Centro di Documentazione Don Lorenzo Milani e Scuola di Barbiana intende mantenere la gestione in economia del proprio sito www.istituzionedonmilani.org e che si rende pertanto necessario provvedere al pagamento del rinnovo annuale dei servizi di hosting, backup e casella pec, dal momento che il dominio e tutti i servizi ad esso associati sono in scadenza il 7/02/2017;

CONSIDERATO che in data 20/01/2017 è stato acquisito il preventivo di cui trattasi, dalla Ditta Aruba SPA avente sede in LOCALITA' PALAZZETTO 4 BIBBIENA 52011 AREZZO, (omissis), che prevede una spesa complessiva, IVA compresa, di € 82,50;

PRECISATO che il prezzo offerto dalla ditta di cui sopra è congruo;

ACCERTATO ai sensi dell'art. 9 del D.L. n.78/2009 convertito con la Legge n.102/2009 che il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTO il T.U.E.L. n. 267 del 2000 artt. 107 e 109;

VISTI:



- il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni approvato con Delibera CC n 23 del 28.2.2013 in attuazione dell'art 3 co 2 e ss DI 174/2012 convertita nella L 213/12;
- il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

DATO ATTO che è stata comunicata all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici la procedura in oggetto ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 comma 5 L. 136/2010 come modificato dalla legge 17.12.2010 N.217 ottenendo il cod. CIG Z021D0DDEA;

ACCERTATA la regolarità contributiva tramite DURC on line in data 23/10/2016 (protocollo INAIL_5138152);

VISTO l'art.36 *Contratti sotto soglia* del D. lgs. 50/2016, in particolare il comma 2, lettera D);

VISTI il Documento Unico di Programmazione 2016-2018 (DUP) approvato con deliberazione consiliare n. 14 del 11.02.2016, esecutiva, e il P.E.G., Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2016/2018, approvato con Delibera della Giunta Municipale n. 19 del 25/02/2016;

VISTO il Documento Unico di Programmazione 2017-2019 (DUP) in corso di approvazione;

VISTI:

- il vigente regolamento comunale per le forniture e servizi in economia;
- il vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- L'art. 163 del Dlgs 267 del 2000 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria";
- il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*",

CONSIDERATO:

- Di dover precostituire l'impegno di spesa in conformità all'art 163 del Dlgs 267/2000;
- Che il servizio in questione non rientra fra le iniziative attive di Consip / Ministero del Tesoro;
- Che la spesa di cui trattasi non è frazionabile;



- Che la spesa trova copertura finanziaria, dal momento che, ai sensi del citato D.lgs 118/2011, nel Documento Unico di Programmazione 2016-2018 (DUP) approvato con deliberazione consiliare n. 14 del 11.02.2016, esecutiva, al capitolo 60/2017 era previsto uno stanziamento pari a 300,00 euro;

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone art. 147bis del D.lgs 267/00;

VISTI:

- ✓ le linee guida dell'Autorità di Vigilanza sui contratti Pubblici (Determinazione N°8 del 18.11.2010) in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 L: 133/2010 come modificato dal D.L 187/2010;
- ✓ il D.lgs. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali;

ATTESTATA l'assenza di conflitti d'interessi ai sensi dell'art.6 bis della L.n.241/1990 come introdotto dalla L. n.190/2012;

VISTO il vigente Regolamento dell'Istituzione culturale Don Lorenzo Milani e Scuola di Barbiana;

VISTO l'art.107 e 183 del D.Lgs. n.267/00;

DATO ATTO che a seguito dell'entrata in vigore della legge 136 del 13.08.2010 è stato richiesto di comunicare il numero di conto corrente dedicato così come previsto dal comma 1 dell'art.3 della predetta legge, su cui verranno versati i proventi derivanti da tale servizio nonché di attestare l'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;

CHE in risposta alla suddetta richiesta, la Ditta suddetta ha comunicato i dati relativi al conto corrente dedicato ed al soggetto delegato ad operare sul conto medesimo ed ha altresì fornito dichiarazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla normativa vigente;

DETERMINA

- 1) di impegnare la somma di Euro 82,50 al cap. 60/2017 del B.P.2017/2019 dell'Istituzione, in fase di approvazione, ove alla voce: "Spese funzionamento Istituzione" esiste la sufficiente disponibilità;
- 2) DI PRECISARE, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 che il fine che si intende perseguire è quello di:



Istituzione culturale

Centro Documentazione don Lorenzo Milani e Scuola di Barbiana

1. Rinnovare il servizio di casella pec dell'istituzione
2. dare una maggiore promozione delle attività dell'Istituzione, rinnovando l'hosting e il backup del sito www.istituzione donmilani.org.

Nel dettaglio, l'oggetto del contratto è:

RIEPILOGO ORDINE

Dominio: istituzionedonmilani.info

- SERVIZIO PRINCIPALE: Reg. Dominio con Redirect senza Posta (1 Anno), Euro 9.99 + iva, Ordine Numero: 59000202

Dominio: istituzionedonmilani.com

- SERVIZIO PRINCIPALE: Reg. Dominio con Redirect senza Posta (1 Anno), Euro 9.99 + iva, Ordine Numero: 59000204

Dominio: istituzionedonmilani.org

- SERVIZIO PRINCIPALE: Hosting Linux Basic (1 Anno), Euro 20.66 + iva, Ordine Numero: 59000205

- SERVIZI AGGIUNTIVI per il Dominio istituzionedonmilani.org:

- AntiVirus e AntiSpam (1 Anno), Euro 2.00 + iva, Ordine Numero: 59000206

- Email Certificate sul Terzo Livello (1 Anno), Euro 5.00 + iva, Ordine Numero: 59000207

Dominio: istituzionedonmilani.it

- SERVIZIO PRINCIPALE: Reg. Dominio con Redirect senza Posta (1 Anno), Euro 9.99 + iva, Ordine Numero: 59000208

Dominio: istituzionedonmilani.net

- SERVIZIO PRINCIPALE: Reg. Dominio con Redirect senza Posta (1 Anno), Euro 9.99 + iva, Ordine Numero: 59000203

3 – di dare mandato alla Tesoreria di procedere al pagamento tramite bonifico bancario, inserendo i seguenti dati:

omissis



DI DARE ATTO:

- **CHE** si provvederà alla liquidazione delle somme autorizzate con il presente atto con successivo provvedimento, dietro presentazione di regolari fatture, in conformità del disposto del vigente Regolamento di Contabilità;

- **CHE** è stata comunicata all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici la procedura in oggetto ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 comma 5 L. 136 /2010 come modificato dalla legge 17.12.2010 N. 217 ottenendo il cod. CIG Z021D0DDEA;

- **CHE** al fine di rispettare la regola sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010 la stazione appaltante effettuerà i pagamenti tramite la propria tesoreria mediante bonifico bancario presso il conto corrente dedicato a tale commessa pubblica, indicato dalla ditta aggiudicataria;

- **CHE** la presente spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a punto 2 del D.L. 78/2009 convertito in legge 102/2009;

DI ATTESTARE che il programma dei pagamenti di cui sopra rispetta i vincoli derivanti dal patto di stabilità interno e dalle regole di finanza pubblica;

DI DARE ATTO che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 30 giorni e ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di 120 giorni dando atto che i termini decorrono dalla data di scadenza di pubblicazione all'albo del provvedimento;

DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147bis del D.Lgs 267/2000;

DI PRECISARE che il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta;

DI DAR CORSO agli adempimenti in materia di pubblicità e trasparenza come previsto dal D.Lgs.n.33/2013 mediante pubblicazione del presente atto sul sito web del Comune, Sezione Amministrazione Trasparente;

DI DARE ATTO che l'Appaltatore ha dichiarato:

-con riferimento alle disposizioni anticorruzione stabilite dall'art. 1 comma 46 della L. 190/2012 di essere in regola con le disposizioni di cui all'articolo 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001;

- di attenersi, personalmente e tramite il personale preposto, agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento adottato da questo Ente con Deliberazione della Giunta Comunale n. 97 del 16.12.2013, pubblicato sul sito web del Comune pena la risoluzione o la



Istituzione culturale

Centro Documentazione don Lorenzo Milani e Scuola di Barbiana

decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal medesimo codice.

IL DIRETTORE
F.to Bianca Zanieri

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93

SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, apposto ai sensi dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo nr.267 del 18.8.2000.

Vicchio, Li 01/02/2017	Servizio Gestione Risorse
Imp. N. 1 del 1/02/2017	F.to Lucia Gramigni Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93